

Татарстан Республикасы
Аксубай муниципаль районы
«Иске Тимошкино урта
гомуми белем биру мэктебе»
муниципаль бюджет гомуми
белем биру учреждениесе



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Старотимошкинская средняя
общеобразовательная школа»
Аксубаевского муниципального района
Республики Татарстан

ул. Лешна, д. 16, с. Старое Тимошкино, Аксубаевского р-на, 423072 тел. 4-53-87

E-mail: stsch1194@mail.ru

ОКПО 56346443, ОГРН 1021605355090 ИНН / КПП 1603003130 / 160301001

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2022 г.

№ 46

Об организации питания учащихся школы в 2022-2023 учебном году

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях дальнейшего совершенствования организации и повышения качества питания, охраны и укрепления здоровья школьников, в соответствии с Уставом школы, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать горячее питание учащихся школы с 01.09.2022 г.
2. Назначить ответственной за организацию питания Муллину Ирину Николаевну заместителя директора по ВР.
3. Ответственному по питанию Муллиной Ирине Николаевне:
 - 3.1. Разработать и реализовать план мероприятий в 2022 – 2023 учебном году, направленных на пропаганду здорового питания и увеличению охвата учащихся горячим полноценным питанием, регулярно рассматривать вопрос организации питания со всеми участниками учебно-воспитательного процесса на различных уровнях.
 - 3.2. Организацию питания осуществлять строго в соответствии с СанПин 2.4.5.2409-08 от 23.07.2008 года.
 - 3.3. Осуществлять систематический контроль над:
 - 3.3.1. неукоснительным соблюдением утвержденного начальником ТО Роспотребнадзора 12-ти дневного меню;
 - 3.3.2. неукоснительным соблюдением санитарного законодательства в части контроля над качеством, количеством, соблюдением сроков годности продуктов и сырья во время поставки, хранения, приготовления и реализации их в ОУ;
 - 3.3.3. приемом пищевых продуктов при наличии соответствующих документов подтверждающих их качество и безопасность в соответствии с законодательством РФ;
 - 3.3.4. сохранением документации, удостоверяющей качество и безопасность продукции, а также результаты лабораторных исследований сельскохозяйственной продукции до окончания использования продукции;
 - 3.3.5. использованием кухонной и столовой посуды без деформации и сколов.
 - 3.4. В случае поставки недоброкачественных продуктов в ОУ и (или) соответствующих Перечню блюд и продуктов, которые не допускаются для реализации в организации общественного питания в образовательных учреждениях незамедлительно сообщить организатору питания (поставщику продуктов), с целью замены некачественной продукции и (или) доставки качественных продуктов в установленные договором сроки;
 - 3.5. В случае необоснованного отказа от замены некачественной продукции и (или) доставки качественных продуктов в установленные договором сроки информировать директора школы;
 - 3.8. Постоянно проводить разъяснительную работу с родителями и общественностью о необходимости здорового питания учащихся (информация в СМИ, общешкольные и классные родительские собрания, собеседования, консультации, круглые столы, презентации о правильном питании, обновление материалов стенда «Разговор о правильном питании»);

4. Классным руководителям 1-11 классов:

4.1. Добиться 100 % охвата обучающихся горячим питанием с привлечением внебюджетных средств.

4.2. Осуществлять своевременную подачу заявок на питание учащихся с 8:30 – 9:00 ч.

4.3. Обеспечить организацию дежурства учащихся в столовой.

4.4. Обеспечить порядок, дисциплину, санитарно-гигиенические нормы во время приема пищи учащимися.

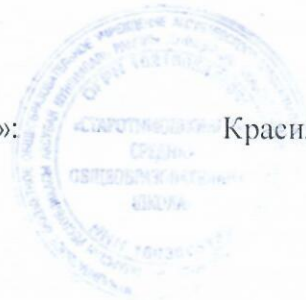
4.5. Постоянно проводить разъяснительную работу с родителями о необходимости здорового питания учащихся (классные родительские собрания, собеседования, консультации, круглые столы, презентации о правильном питании, обновление материалов стенда «Разговор о правильном питании»).

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Старотимошкинская СОШ»:

Красильников В.А.

С приказом ознакомлены:



Татарстан Республикасы
Акsubай муниципаль районы
«Иске Тимошкино урта
гомуми белем биру мзктэбе»
муниципаль бюджет гомуми
белем биру учреждениесе



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Старотимошкинская средняя
общеобразовательная школа»
Акsubаевского муниципального района
Республики Татарстан

ул. Ленина, д. 16, с. Старое Тимошкино, Акsubаевского р-на, 423072 тел. 4-53-87

E-mail: stsch1194@mail.ru

ОКПО 56346443, ОГРН 1021605355090 ИНН КПП 1603003130 160301001

ПРИКАЗ

от 07 сентября 2022 г.

№ 106

«О создании комиссии по организации питания учащихся»

В целях организации горячего питания учащихся и обеспечения контроля за расходованием средств на питание учащихся в 2022-2023 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по организации горячего питания учащихся в следующем составе:

Председатель комиссии

Муллина И.Н.- зам директора по ВР

Члены комиссии:

Макаров С.М. председатель профкома – член комиссии

Мулеев Н.М.- заместитель директора по АХЧ

Тихонова А.А. - повар

Ястребова А.П.- родитель

Директор МБОУ «Старотимошкинская СОШ»: В.А. Красильников

С приказом ознакомлен(а):

Татарстан Республикасы
Аксубай муниципаль районы
«Иске Тимошкино урта
гомуми белем биру мэктебе»
муниципаль бюджет гомуми
белем биру учрежденесе



Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Старотимошкинская средняя школа»
Аксубаевского муниципального района
Республики Татарстан

ул. Лешина, д. 16, с. Старое Тимошкино, Аксубаевского р-на, 423072 тел. 4-53-87

E-mail: stsch1194@mail.ru

ОКПО 56346443. ОГРН 1021605355090 ИНН КПП 1603003130 160301001

ПРИКАЗ

от 07 сентября 2022 г.

№ 104

«О создании бракеражной комиссии на 2022-2023 учебный год»

В целях соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания в школе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в составе:

Председатель – Муллина И.Н., заместитель директора по ВР;

Члены комиссии – Тихонова А.А., повар;

Мулеева О.Ю. фельшер;

Яшмурзина Н.В., родитель.

2. Председателю комиссии Муллиной И.Н.:

2.1. Составить план работы комиссии на учебный год.

2.2. Ежеквартально предоставлять директору отчет о результатах проведенной работы.

3. Работа бракеражной комиссии регламентируется Положением о бракеражной комиссии школы.

Директор МБОУ «Старотимошкинская СОШ»: В.А. Красильников

С приказом ознакомлен(а):